



# КРЕМЛЁВСКИЙ

КОМБИНАТ ПИТАНИЯ

УПРАВЛЕНИЕ ДЕЛАМИ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«КОМБИНАТ ПИТАНИЯ «КРЕМЛЕВСКИЙ»

юридический адрес: Ипатьевский пер., д. 9/1, стр. 1, Москва, 109012  
почтовый адрес: Никитников пер., д. 2/9/11, стр. 1, подъезд 5, Москва, 103132  
тел.: +7 (495) 606-94-80, факс: +7 (495) 606-27-37  
ИНН/КПП 7704825628/771001001, ОГРН 1137746024790, ОКПО 54954463  
e-mail: sekretar@kp-kremlevskiy.ru

## ПРИКАЗ

«6» 03 2026 г.

№ 27

### О внесении изменений в учетную политику для целей бухгалтерского учета

Приказываю внести Изменения к учетной политике для целей бухгалтерского учета, утвержденной приказом от 30.12.2025 № 121:

1. Исключить из Приложения №30 к Учетной политике «Перечень лиц, имеющих право получать наличные денежные средства под отчет на приобретение товаров (работ, услуг) должность «Главный декоратор» и «Декоратор» заменив на должность «Ведущий специалист по оформлению и дизайну».
2. Внесенные изменения действуют при формировании объектов учета с 01.03.2026 года.
3. Довести до всех подразделений и служб учреждения соответствующие документы, необходимые для обеспечения реализации учётной политики в учреждении и организации бухгалтерского учёта, документооборота, санкционирования расходов учреждения.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на и.о. главного бухгалтера С.А. Шуеву

Генеральный директор

А.А. Мещанский

**1. Перечень лиц, имеющих право получать наличные денежные средства под отчёт на приобретение товаров (работ, услуг)**

- Помощник руководителя;
- Делопроизводитель;
- Заместитель генерального директора;
- Руководитель подразделения;
- Главный инженер;
- Ведущий инженер;
- Инженер;
- Начальник службы эксплуатации;
- Главный специалист по эксплуатации;
- Начальник штаба гражданской обороны;
- Начальник юридического отдела;
- Главный юрисконсульт;
- Ведущий юрисконсульт;
- Начальник отдела;
- Ведущий программист;
- Ведущий бухгалтер;
- Бухгалтер;
- Начальник управления;
- Начальник службы;
- Заместитель начальника службы;
- Главный товаровед;
- Ведущий товаровед;
- Товаровед;
- Руководитель хозяйственной группы;
- Экспедитор по перевозке грузов;
- Водитель автомобиля;
- Заведующий производством;
- Заместитель заведующего производством;
- Руководитель службы;
- Руководитель торговых групп;
- Заведующий складом;
- Администратор;
- Старший администратор;
- Ведущий специалист по оформлению и дизайну;
- Главный специалист по развитию;
- Специалист по организации розничной торговли;
- Начальник коммерческого отдела;
- Специалист по хозяйственной деятельности

## **2. Перечень лиц, имеющих право получать наличные денежные средства под отчёт на размен**

- Руководитель производственного комплекса;
- Руководитель структурного подразделения;
- Начальник службы;
- Главный специалист по организации обслуживания;
- Старший кассир;
- Кассир;
- Заведующий производством;
- Старший администратор;
- Администратор;
- Администратор 1 категории;
- Продавец;
- Руководитель буфетной группы;
- Буфетчик 5 разряда;
- Официант 5 разряда;
- Бармен 5 разряда;
- Старший метрдотель.